

運用 2020/21 學年「學校發展津貼」計劃書

學校：聖公會聖約瑟小學

諮詢教師方法：校務會議

開辦班級數目：(不包括「小學加強輔導教學計劃」：12)

運用基本津貼項目：

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方式	負責人
課程發展	減省教師的非教學工作，創造教師空間，從而提高教學質素。	<p>聘請兩名教學助理 (TA)，協助教師處理非教學工作：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 其中一名教學助理需要支援教師關於資訊科技教學； ● 協助電視台工作，例如：剪片等等；各科作品拍照、拍攝活動照片及錄影事宜等等； ● 協助教師處理文書工作（如：打字、將各班所收通告分類、寫收條、影印、傳真等）； ● 製作教具； ● 製作及處理展板； ● 協助小一班務事宜； 	<ul style="list-style-type: none"> ● 紓緩並減省老師一部份非教學性工作。 ● 增加教學資源，提升教學質素。 ● 給予老師教學以外更多空間時間進行及輔導學生。 	2020/9 至 2021/8，為期一年	<p>全職助理兩名（編制以外）： 一名每月 \$13,300 薪酬連強積金 \$167,580</p> <p>一名每月 \$13,000，全年薪酬連強積金：\$163,800</p> <p><u>合計：</u> \$331,380</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 80%教師表示教學助理有效減輕工作量。 ● 報告表示教學助理表現良好。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 諮詢教師聘請教學助理對減輕工作的效用。 ● 由負責老師評核助理的工作表現。 	宋曼茹 副校長

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方式	負責人
		<ul style="list-style-type: none"> ● 場地佈置； ● 看管學生； ● 打會議紀錄； ● 減輕教師整體代課量、帶隊工作等。 				●	●	
提供課外活動支援	減輕教師於學校假期帶隊的壓力	<p>聘請兼職活動助理協助：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 於平日放學帶領壁球活動； ● 於學校假期帶領壁球活動 	提供更多選擇及活動時間予學生。	2020/12 至 2021/8	<p>兼職活動助理 (\$46/小時)(12 至 7 月) 兩名每年共 \$65,228，全年薪酬連強積金： \$68,489.40</p> <p>暑假(\$46/小時)(7 月至 8 月) \$46x7 小時 x49 天 \$15,778，共兩名 \$31,556</p> <p>合計： 約\$100,000</p>	● 75%教師表示因減少學生而更有效進行小組活動。	諮詢教師聘請導師增加空間的效用。	宋曼茹 副校長

*備註： 2020/21 年度 CEG 撥款 \$ 410,084。2020/21 年度 CEG 總支出 \$431,380。
2017/18 年度至 2018/19 年度盈餘\$22,590; 2019/20 年度盈餘\$231,527.85
2020/21 年度預計赤字 \$21,296.0

總計支出： \$431,380

校長簽署：_____

校長姓名：_____ 何盈蔚